

ЗАТВЕРДЖУЮ

т.в.о. директора Державного навчального закладу «Центр професійної освіти технологій та дизайну м. Києва»

Наталія ФЕСУН

«30» серпня 2022 року



**ПРАВИЛА ВНУТРІШНЬОГО РОЗПОРЯДКУ  
для здобувачів освіти Державного навчального закладу  
«Центр професійної освіти технологій та дизайну м. Києва»**

**1. Загальні положення**

1.1. Професійна (професійно-технічна) освіта громадянина здійснюється на базі повної загальної середньої освіти або базової середньої освіти з наданням можливості здобувати повну загальну середню освіту. Здобувачі освіти державних закладів професійної (професійно-технічної) освіти забезпечуються стипендією, а здобувачі освіти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які потребують особливих умов виховання, перебувають на повному утриманні держави, стипендією та безкоштовним харчуванням. Випускникам закладів професійної (професійно-технічної) освіти відповідно до їх освітньо-кваліфікаційного рівня присвоюється кваліфікація «кваліфікований робітник» з набутої професії відповідного розряду (категорії).

1.2. Вхід до Центру батьків здобувачів освіти та відвідувачів дозволяється тільки на перервах, з дозволу директора.

Батьки здобувачів освіти, відвідувачі зобов'язані вітатися з працівниками Центру.

1.3. Заборонено заходити до Центру з тваринами та з індивідуальними спортивними засобами (велосипедами, роликами, скейтами).

1.4. Здобувачі освіти, які систематично запізнюються на заняття, викликаються для пояснення до директора Центру.

1.5. Заборонено палити в Центрі та на його території.

1.6. Здобувач освіти Центру зобов'язаний:

1.6.1. приходити до закладу освіти за 15-20 хвилин до початку занять: у відповідному одязі, чистий, охайний; знімати в гардеробі (роздягальні) верхній одяг, при необхідності одягати змінне взуття, займати робоче місце й готуватися до уроку;

1.6.2. мати охайну зачіску, доглянуті руки;

1.6.3. бути ввічливим;

1.6.4. сприяти дотриманню громадського порядку у закладі освіти, охороні, безпеці здоров'я та життя усіх членів колективу;

1.6.5. підтримувати позитивний соціально-психологічний клімат в освітньому середовищі, дотримуючись правил ділового етикету у спілкуванні з однолітками та дорослими;

1.6.6. брати участь у різноманітних заходах, організованих у Центрі та за його межами, з метою формування інформаційної, комунікативної, соціальної та полікультурної компетенцій;

1.6.7. для занять фізкультурою, спортом, хореографією мати відповідний одяг (спортивну форму) та спеціальне взуття, виробничим навчанням - спецодяг (відповідного напрямку), в іншому випадку здобувач освіти не допускається до виконання окремих завдань;

1.6.8. не бігати на перерві, не штовхатися, дотримуватися правил безпеки поведінки;

1.6.9. берегти майно Центру, підручники (при навмисному пошкодженні майна Центру батьки здобувача освіти зобов'язані відшкодувати матеріальні збитки);

1.6.10. повідомити класного керівника про те, що буде відсутній на заняттях, з яких саме причин. У випадку пропуску занять здобувачі освіти повинні надати класному керівникові (майстру виробничого навчання) підтверджуючі документи: довідку поліклініки або пояснювальну записку

від батьків;

1.6.11.1. дотримуватися правил санітарної гігієни під час відвідування туалетних кімнат;

1.6.12. мити руки або обробляти вологими гігієнічними серветками перед їжею;

1.6.13. виходити після закінчення навчальних занять до гардеробу спокійно, додержуючись порядку.

1.7. Поведінка здобувачів освіти під час освітнього процесу:

1.7.1. Встановлений початок занять для здобувачів освіти:

Під час теоретичного навчання 09:00;

Під час виробничого навчання:

для груп які займаються в одну зміну - 09:00

для груп які займаються в дві зміни:

перша підгрупа - 08:00;

друга підгрупа - 14:00

1.7.2. Встановлений наступний розклад дзвоників:

1. 09:00-09:45

2. 09:55-10:40

3. 10:50-11:35

4. 11:45-12:30

ВЕЛИКА ПЕРЕРВА 12:30-13:00

5. 13:00-13:45

6. 13:55-14:40

7. 14:50-15:35

8. 15:45-16:30

1.7.3. До закладу освіти необхідно приходити підготовленим, з виконаним домашнім завданням з усіх предметів, згідно з розкладом навчального дня;

- мати необхідні зошити, підручники, щоденник, ручки, олівці, лінійку; спецодяг, спортивну форму;

- на уроці здобувачі освіти мають право користуватися інвентарем Центру, який вони повертають після заняття в справному вигляді. Використовувати інвентар необхідно акуратно та обережно;

- після закінчення уроку виходити з кабінету після надання викладачем дозволу;

- після закінчення уроку здобувач освіти повинен зібрати свої речі та прибрати своє робоче місце;

- здобувач освіти обов'язково повинен дотримуватися правил охорони праці та безпеки життєдіяльності.

1.8. Здобувачі освіти повинні:

- не пропускати заняття без поважної причини, у разі наявності поважної причини не залишати заклад освіти без узгодження з класним керівником, майстром виробничого навчання;

- не запізнюватися на уроки;

- не порушувати дисципліну під час навчальних занять та виховних заходів, на перервах, не залишати кабінет (спортивну залу, актову залу тощо) без дозволу викладача;

- не припускатися дій, у тому числі - у формі висловлень, що порушують права працівників закладу, а також інших учасників навчально-виховного процесу;

- не розв'язувати будь-які конфліктні ситуації шляхом насильства, не з'ясовувати особистісні, неформальні стосунки один з одним без присутності педагогічних працівників закладу освіти;

- не виходити за межі території закладу протягом навчального дня;

- не використовувати мобільні телефони, фотоапарати та іншу індивідуальну техніку під час освітнього процесу, якщо цього не потребує зміст заняття, дозволено викладачем;

- не вживати і не розповсюджувати наркотичні, токсичні тощо препарати, тютюн та алкоголь у приміщенні закладу освіти та на його території, поза нею;

- не використовувати піартехнології у будь-яких видах та формах на підтримку або засудження



політичних партій, релігійних течій, конфесій, угруповань тощо, зокрема - молодіжних, у закладі освіти та його території;-

- не приносити до закладу освіти колючі, ріжучі, хімічні речовини, сірники, запальнички, петарди;
- не заходити у верхньому одязі до навчальних кабінетів, їдальні, бібліотеки, не носити зайві прикраси, аксесуари не повинні відволікати навколишніх від занять.

Під час уроків категорично **забороняється:**

- виходити з навчального кабінету;
- ходити по кабінету;
- з'ясовувати стосунки з одногрупниками;
- відволікати інших;
- займатися сторонніми справами, які не стосуються уроку;
- користуватися мобільними телефонами.

## **2. Права здобувачів освіти Державного навчального закладу «Центр професійної освіти технологій та дизайну м. Києва»**

Згідно ст. 37 Закону України «Про професійно-технічну освіту» гарантуються права здобувачам освіти (слухача) закладу професійної (професійно-технічної) освіти та їх соціальний захист:

- належні умови навчання за обраною професією;
- матеріальне забезпечення в період навчання на умовах і в порядку, встановлених Кабінетом Міністрів України;
- навчання професії за індивідуальною програмою;
- безоплатне користування навчально-виробничою, культурно-спортивною, побутовою, оздоровчою базами закладу освіти;
- матеріальну допомогу;
- оплату праці під час виробничого навчання і практики згідно діючого законодавства;
- безоплатне медичне обслуговування, користування засобами лікування, профілактики захворювань та зміцнення здоров'я;
- щотижневий відпочинок і канікули протягом навчального року та після його закінчення;
- безоплатне оволодіння іншою професією у разі хвороби, яка не дає змоги продовжити навчання за обраною професією.

Гарантії соціального захисту здобувачам освіти (слухача) та випускника закладу професійної (професійно-технічної) освіти передбачають, зокрема, зарахування часу навчання у закладі освіти до трудового стажу здобувача освіти (слухача), в тому числі безперервного і за спеціальністю, що дає право на пільги, встановлені для відповідної категорії працівників, якщо перерва між днем закінчення навчання і зарахування на роботу за здобутою професією не перевищує трьох місяців.

## **3. Обов'язки і відповідальність здобувачів освіти Державного навчального закладу «Центр професійної освіти технологій та дизайну м. Києва»**

Згідно ст. 39 Закону України «Про професійно-технічну освіту» здобувачів освіти закладів професійної (професійно-технічної) освіти мають коло обов'язків і несуть відповідальність перед державою і суспільством за їх виконання, а саме:

- виконувати вимоги навчальних програм і системи контролю знань, умінь і навичок;
- відвідувати заняття, в тому числі й за індивідуальним графіком;
- виконувати під час проходження виробничої практики вимоги нормативно-правових актів, які регулюють працю працівників відповідних підприємств, установ, організацій;
- дотримуватись правил охорони праці та техніки безпеки під час практичного навчання і виробничої практики;
- бережно ставитись до обладнання, засобів навчання та інвентарю, що використовуються в освітньому процесі.

## **4. Відповідальність за порушення правил внутрішнього розпорядку**

4.1. Здобувачі освіти, що припустилися порушень, визначених даними Правилами внутрішнього розпорядку, можуть бути притягнені до відповідальності громадського, адміністративного характеру на рівні Центру, у разі потреби - у присутності батьків (осіб, що їх замінюють), із

залученням фахівців спеціальних установ, служб, організацій, з якими взаємодіє навчальний заклад.

4.2. У випадку, якщо притягнення до відповідальності виходить за межі компетенції установи освіти, здобувач притягується до відповідальності іншими уповноваженими органами, зокрема - за поданням заступника директора з виховної роботи закладу освіти 4.3. Збитки, навмисно завдані здобувачами освіти (слухачами) закладу освіти відшкодовуються ними особисто або за рахунок коштів їх батьків (опікунів) відповідно до законодавства.

4.3. За невиконання обов'язків і систематичне порушення Статуту Державного навчального закладу, правил його внутрішнього розпорядку, незадовільну успішність до здобувача освіти (слухача) застосовуються такі заходи впливу, як попередження, догана, відрахування з Центру.

4.4. Порядок накладання дисциплінарного стягнення, відрахування з Центру встановлюється його Статутом та цими Правилами.

4.5. З закладу освіти здобувач освіти може бути відрахований за:

- власним бажанням;
- незадовільні успішність, поведінку;
- невиконання вимог навчального плану та навчальних програм;
- вироком суду, що набув законної сили;
- грубі порушення навчальної дисципліни або Правил внутрішнього розпорядку закладу освіти.

**5. Заохочення за успішне виконання навчальної програми та не порушення Правил внутрішнього розпорядку .**

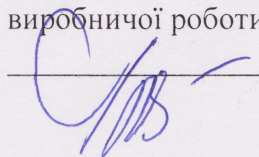
5.1. За досягнення високих результатів у навчанні і суспільно-корисній праці, не порушення Правил внутрішнього розпорядку та дисципліни здобувачі освіти можуть бути заохочені, а саме:

- а) подякою;
- б) почесною грамотою;
- в) премією;
- г) іншими видами морального і матеріального заохочення.

5.2. Заохочення оголошується в наказі (розпорядженні) по Державному навчальному закладі «Центр професійної освіти технологій та дизайну м. Києва» доводяться до відома всього учнівського та педагогічного колективів закладу освіти.

ПОГОДЖЕНО

заступник директора з навчально-виробничої роботи



Лариса СТЕПАНОВА