ПОГОДЖУЮ
Начальник управління закладів вищої освіти, професійної освіти та прогнозування цільових програм Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

_____ Олег БОНДАРЕНКО

28 жовтня 2022 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Т.в.о. директора
Державного навчального закладу «Центр професійної освіти технологій та дизайну м. Києва»

_____ Наталія ФЕСУН

_____ 2022 р.

Правила прийому
до Державного навчального закладу
«Центр професійної освіти технологій та дизайну м. Києва»
в 2023 році

І. Загальна частина

1.1. Ці правила розроблені відповідно до вимог законодавства України, Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14.05.2013 №499 (із змінами, внесеними згідно з Наказами Міністерства освіти і науки України від 09.04.2014 №344, від 07.02.2019 №152, від 12.12.2019 №1550, від 10.06.2022 №541).

1.2. До Державного навчального закладу «Центр професійної освіти технологій та дизайну м. Києва» (далі – Заклад освіти) приймаються громадяни України та особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах.

Особливості прийому на навчання до Закладу освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127.

1.3. Кожен має рівні права на здобуття професійної (професійно-технічної) освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від віку, статі, раси, кольору шкіри, стану здоров'я, інвалідності, громадянства, національності, політичних, релігійних чи інших переконань, мови спілкування, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, наявності судимості, місця проживання, мовних або інших ознак, які були, є та можуть бути дійсними або припущеними.

Іноземці, особи без громадянства та особи, яким надано статус закордонного українця, здобувають професійну (професійно-технічну) освіту в Закладі освіти відповідно до чинного законодавства України.

Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на освіту.

Особа, стосовно якої прийнято рішення про оформлення документів для вирішення питання щодо визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту та/або яка оскаржує рішення щодо статусу біженця та особи, яка потребує додаткового захисту, має право на вступ до Закладу освіти.

Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.4. Прийом до Закладу освіти здійснюється для здобуття професій за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник».

1.5. Прийом громадян на первинну професійну підготовку здійснюється за рахунок видатків з бюджету м. Києва на оплату послуг підготовки кваліфікованих робітників на умовах регіонального замовлення до Закладу освіти.

1.6. Прийом громадян понад регіональне замовлення, а також професійне (професійно-технічне) навчання, перепідготовка та підвищення кваліфікації здійснюється у межах ліцензійного обсягу за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб.

ІІ. Приймальна комісія

2.1. Прийом до Закладу освіти здійснює приймальна комісія.

2.2. Очолює приймальну комісію директор Закладу освіти, який своїм наказом визначає та затверджує персональний склад комісії і порядок її роботи.

2.3. Правила прийому до Закладу освіти на 2023 рік розроблені відповідно до вимог законодавства України, затверджені директором закладу освіти за погодженням з управлінням закладів вищої освіти, професійної освіти та прогнозування цільових програм Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) не пізніше 01 грудня поточного року, та вносяться до Єдиної електронної бази з питань освіти.

2.4. Приймальна комісія:

організовує прийом заяв та документів безпосередньо від вступника (його батьків та/або законних представників) та/або через електронний кабінет вступника, які реєструються у журналі реєстрації документів для вступу;

визначає форму ведення журналу реєстрації документів для вступу (паперова чи електронна);

проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту здобувачів освіти, в тому числі осіб з особливими освітніми потребами, працевлаштування після закінчення Закладу освіти;

організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;

приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до Закладу освіти, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;

організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;

вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.5. Правила прийому до Закладу освіти доводяться до відома вступників через засоби масової інформації, інформаційні стенди та вебсайт закладу освіти.

Заклад освіти здійснює первинну професійну підготовку кваліфікованих робітників згідно ліцензій:

- за другим (базовим) рівнем професійної (професійно-технічної) освіти
- на основі базової середньої освіти (9 кл.) за професіями:

«Кухар, кондитер» термін навчання – 3 роки

«Кухар, офіціант» термін навчання – 3 роки

«Кухар» термін навчання –2 роки 6 місяців

«Продавець непродовольчих товарів, адміністратор» термін навчання – 3 роки

«Взуттьовик з індивідуального пошиття взуття» термін навчання – 3 роки.

- на основі повної загальної середньої освіти (11 кл.) за професією:

«Касир (в банку)» термін навчання –1 рік.

- за другим (базовим) за третім (вищим) рівнем професійної (професійно-технічної) освіти на основі базової середньої освіти (11 кл.) за професією:

«Перукар (перукар-модельєр)» термін навчання – 3 роки.

- за другим (базовим) рівнем професійної (професійно-технічної) освіти на основі спеціальної базової середньої освіти (9 кл.) за професіями:

«Кухар» термін навчання –1 роки 6 місяців

Форма здобуття освіти денна.

Інформація про обсяги прийому буде розміщена додатково.

Обмеження з професій за статтю не передбачено.

Обмеження за медичними показаннями, якщо здобувачам освіти протипоказано навчання за обраною професією, про що вказано в медичній довідці за формою, встановленою чинним законодавством України.

Після закінчення Закладу освіти здобувачам освіти, які навчалися:

на базі повної загальної середньої освіти, видається диплом кваліфікованого робітника або свідоцтво про присвоєння (підвищення) робітничої кваліфікації;

на базі базової середньої освіти, видається свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти і диплом кваліфікованого робітника або свідоцтво про присвоєння (підвищення) робітничої кваліфікації;

на базі базової спеціальної середньої освіти (9 класів) для осіб з особливими освітніми потребами видається диплом кваліфікованого робітника або свідоцтво про присвоєння (підвищення) робітничої кваліфікації.

Прийом до Закладу освіти проводиться на підставі поданих документів шляхом конкурсного відбору за результатами середнього балу відповідного документа про базову середню освіту або повну загальну середню освіту. Якщо середній бал документа про освіту однаковий у декількох осіб, які претендують на одне місце, то проводиться співбесіда.

Вступник має право оскаржити результати конкурсного відбору.

Порядок роботи приймальної комісії:

ПОНЕДІЛОК	09:00 – 17:00 обідня перерва 12:00-13:00
ВІВТОРОК	
СЕРЕДА	
ЧЕТВЕР	
П'ЯТНИЦЯ	
СУБОТА, НЕДІЛЯ	ВИХІДНИЙ

При вступі за професіями «Перукар (перукар-модельєр)», «Кухар», «Кухар, кондитер», «Кухар офіціант» вступників інформують про необхідність обов'язкового професійного медичного відбору, або проходження зазначеного огляду в інших медичних установах.

2.6. Приймальна комісія Закладу освіти розпочинає роботу з 01 червня 2023 року.

У разі прийняття рішення Міністерством освіти і науки України про продовження вступної кампанії, термін прийому документів до Закладу освіти може бути продовжено.

III. Порядок прийому заяв та документів для вступу

3.1. Вступники подають заяву про вступ до Закладу освіти, вказуючи обрану професію, форму здобуття освіти, місце проживання, у:

паперовій формі (особисто);

електронній формі (через електронний кабінет).

3.2. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

документ про освіту, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

медичну довідку за формою, установленою чинним законодавством;

6 кольорових фотокарток розміром 3х4 см;

копії документів, що дають право на пільги при вступі до Закладу освіти (за наявності);

копію документа, (одного з документів), що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; посвідчує особу чи її спеціальний статус, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус».

Якщо з об'єктивних причин (під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду) документ про освіту відсутній, подається виписка з Реєстру документів про освіту Єдиної електронної бази з питань освіти про його отримання (без подання додатка до документа).

3.3. Вступнику видається розписка довільної форми з переліком отриманих приймальною комісією документів. Відмітка про отримання розписки долучається до документів вступника.

3.4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією Закладу освіти.

Заклад освіти створює консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі.

3.5. Вступник може подати заяви на вступ одночасно не більше ніж до п'яти закладів професійної (професійно-технічної) освіти.

IV. Умови прийому

4.1. Прийом до Закладу освіти проводиться шляхом конкурсного відбору вступників на навчання:

за результатами середнього бала відповідного документу про базову середню освіту або повну загальну середню освіту.

4.2. Конкурсний відбір проводиться поетапно протягом усього періоду прийому документів.

4.3. Під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду):

у випадках, якщо кількість поданих заяв про зарахування перевищує кількість місць регіонального замовлення на відповідну професію та/або

відповідний ліцензований обсяг, прийом до Закладу освіти проводиться за результатами співбесіди, у тому числі дистанційно з використанням можливостей інформаційно – комунікаційних та цифрових технологій;

вступники мають право подати заяву на вступ до Закладу освіти незалежно від місця проживання.

Заклад освіти немає права відмовити особі у прийнятті документів та у зарахуванні на навчанні на умовах регіонального замовлення за відсутності реєстрації місця проживання особи в м. Києві.

4.4. Прийом здобувачів освіти на перепідготовку або підвищення кваліфікації може здійснюватися шляхом проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок відповідно до статті 14 Закону України «Про професійну (професійно – технічну) освіту».

4.5.Особи, які без поважних причин не з'явилися на конкурсний відбір у зазначений за розкладом час або отримали незадовільні результати, до участі у наступних етапах конкурсного відбору не допускаються.

V. Зарахування

5.1. Зараховуються поза конкурсом:

особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального статусу» надано таке право;

діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року №226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);

діти з інвалідністю та особи з інвалідністю, яким не протипоказане навчання за обраною професією, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;

особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3;

діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, забезпечені регіональним замовленням. Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року №157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді».

5.2. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

випускники закладу загальної середньої освіти, нагороджені золотою (срібною) медаллю;

випускники закладу загальної середньої освіти, які мають свідоцтво про базову середню освіту з відзнакою;

учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями, для яких вищезазначені дисципліни є профільними;

призери ІІІ етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України в рік вступу;

особи з інвалідністю та діти з малозабезпечених сімей, у яких обидва батьки є особами з інвалідністю, один з батьків є особою з інвалідністю, а інший помер, одинока матір є особою з інвалідністю, батько є особою з інвалідністю та виховує дитину без матері, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;

5.3. Не пізніше ніж 5 днів до початку занять приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до Закладу освіти за обраною формою здобуття освіти.

5.4. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний термін після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

За наказом директора Закладу освіти створюється апеляційна комісія.

Апеляційна комісія розглядає заяву та приймає рішення, яке доводиться до відома вступника у терміни, визначені чинним законодавством України.

5.5. Зарахування до Закладу освіти здійснюється наказом директора.

5.6. Заклад освіти укладає договір із вступником та/або його законним представником на навчання та подальше працевлаштування.

Заклад освіти має право укласти договір із вступником та/або його законним представником, з підприємством на навчання та подальше працевлаштування.

Зарахування до Закладу освіти на навчання здійснюється за рахунок видатків з бюджету міста Києва на умовах регіонального замовлення та в межах ліцензійних обсягів.

VI. Прикінцеві положення

6.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються із Закладу освіти. На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що отримали позитивні результати при конкурсному відборі, але не були зараховані. При невиконанні регіонального замовлення на прийом з окремих професій Заклад освіти може проводити додатковий прийом.

6.2. Особам, які не зараховані до Закладу освіти, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше ніж протягом п'яти днів з дня прийняття рішення.

6.3. Матеріали, які засвідчують результати конкурсного відбору, зберігаються протягом 1 року, а потім знищуються, про що складається відповідний акт.

6.4. Контроль за дотримання цих Правил здійснюється управлінням закладів вищої освіти, професійної освіти та прогнозування цільових програм Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Правила прийому до Закладу освіти розглянуто педагогічною радою 11 листопада 2022 року Протокол № 8.