

**Державний навчальний заклад
«Центр професійної освіти технологій та дизайну м. Києва»**



Затверджую
Директор ДНЗ
«Центр професійної освіти
технологій та дизайну м. Києва»
Сидоренко О.М.
27 травня 2019р

**Інструкція № П-17
про встановлення протипожежного режиму
в навчальному закладі**

Загальні положення

1.1. Інструкція про встановлення протипожежного режиму в державному навчальному закладі «Центр професійної освіти технологій та дизайну м. Києва» розроблена відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України, із змінами, Правил пожежної безпеки в Україні, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30.12.2014 № 1417, із змінами, внесеними згідно з наказами МВС України від 15.08.2016 № 810, від 31.07.2017 № 657, Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15.08.2016 № 974, Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях» від 26.06.2013 № 444, із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ від 26.07.2018 № 592 і встановлює правила забезпечення протипожежного режиму в державному навчальному закладі «Центр професійної освіти технологій та дизайну м. Києва»

1.2. Визначені в інструкції про встановлення протипожежного режиму в навчальному закладі вимоги щодо заходів пожежної безпеки поширюються на прилеглу територію, службові, технічні та інші приміщення на території закладу.

1.3. Інструкція є нормативним актом з питань пожежної безпеки, її вимоги обов'язкові до виконання усіма працівниками училища, організації, що орендують приміщення в училищі та відвідувачами.

1.4. Невиконання вимог Інструкції тягне за собою застосування до порушників заходів адміністративного і дисциплінарного впливу, притягнення до відповідальності згідно чинного законодавства України.

Основні вимоги протипожежного режиму.

1.1. Порядок утримання шляхів евакуації

1.1.1. Утримання евакуаційних шляхів і виходів в спорудах навчального закладу здійснюється відповідно до вимог Правил пожежної безпеки в Україні, Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України та інших нормативних актів з питань пожежної безпеки.

1.1.2. Наявні на кожному поверсі евакуаційні шляхи і виходи позначаються відповідним знаком пожежної безпеки та схематичним планом евакуації на шляхах і виходах.

1.1.3. Відповідальність за утримання в належному протипожежному стані евакуаційних шляхів і виходів покладається на відповідального за пожежну безпеку навчального закладу та організації, що орендують приміщення.

1.1.4. Забезпечення утримання в належному протипожежному стані евакуаційних шляхів і виходів досягається здійсненням щоденного контролю за:

- утриманням шляхів і виходів та безпечною евакуацією людей у разі виникнення пожежі;
- справністю (облаштуванням) світлових покажчиків «Вихід» (білого кольору на зеленому фоні) та наявністю схематичних планів евакуації;
- справністю огорожі із поручнями на сходових маршах і площадках;
- евакуаційним освітленням сходових кліток, сходів, коридорів, проходів та інших шляхів евакуації, яке вмикається з настанням сутінків у разі перебування в будівлі людей.

1.1.5. Не допускається:

- облаштовувати на шляхах евакуації пороги, виступи, турнікети, двері розсувні, підйомні, такі, що обертаються, та інші пристрої, які перешкоджають вільній евакуації людей;
- захарашувати шляхи евакуації меблями, обладнанням, різними матеріалами;

- забивати, заварювати, замикати на замки, болтові з'єднання та інші запори, що важко відчиняються зсередини, двері на шляхах евакуації та евакуаційних виходах;

- розташовувати у тамбурах виходів гардероби, вішалки для одягу, сушарні, пристосовувати їх для торгівлі, а також зберігання, у тому числі тимчасового, будь-якого інвентарю та матеріалу;

- облаштовувати у загальних коридорах комори і вбудовані шафи, за винятком шаф для інженерних комунікацій; зберігати в шафах (нішах) для інженерних комунікацій горючі матеріали;

- робити засклення або закладання жалюзі і отворів повітряних зон у не задимлюваних сходових клітках;

- знімати двері вестибюлів, холів, тамбурів і сходових кліток;

- заміняти скло, що не дає скалок при руйнуванні, на звичайне у дверях;

- знімати пристрої для самозачинення дверей сходових кліток, коридорів, холів, тамбурів, а також фіксувати самозакривні двері у відчиненому положенні;

- зменшувати нормативну площу фрамуг у зовнішніх стінах сходових кліток або закладати їх;

- установлення дзеркал, стендів, панно та фальшивих дверей на шляхах евакуації людей.

1.1.6. Освітлення евакуаційних шляхів та виходів здійснюється автономною електричною мережею живлення.

1.1.7. Двері на шляхах евакуації повинні відчинятися в напрямку виходу з будівель (приміщень). та можуть замикатися лише на внутрішні запори, які легко відмикаються.

1.1.8. Під час перебування учасників освітнього процесу в будівлях дозволяється двері евакуаційних виходів замикати лише зсередини за допомогою запорів (засувів, крючків тощо), які легко (без ключів) відмикаються.

1.1.9. У приміщеннях, де перебувають учасники освітнього процесу, покриття повинно кріпитися до підлоги та мати помірну димоутворювальну здатність.

1.2. Порядок утримання території, будівель, приміщень, споруд та робочих місць

1.2.1. Території, усі будівлі, приміщення та споруди навчального закладу слід постійно утримувати в чистоті. Відходи палих матеріалів, опале листя і суху траву необхідно регулярно прибирати і вивозити з території у спеціально відведені місця.

1.2.2. Дороги, проїзди та проходи до будівель, споруд, пожежних вододжерел, а також підступи до пожежного інвентарю, обладнання та засобів пожежогасіння мають бути завжди вільними, утримуватися справними, взимку очищатися від снігу.

1.2.3. Протипожежні відстані між будівлями, спорудами, відкритими майданчиками для зберігання матеріалів, устаткування забороняється

захарашувати, використовувати для складування матеріалів, устаткування, стоянки автотранспорту, встановлення тимчасових будівель і споруд.

1.2.4. Для всіх будівель та приміщень виробничого, складського призначення і лабораторій навчального закладу повинна бути визначена категорія щодо вибухопожежної та пожежної небезпеки, написи про такі відомості повинні розміщуватися на вхідних дверях ззовні та усередині приміщення.

1.2.5. У кожному приміщенні навчального закладу повинна бути розміщена табличка, на якій указано прізвище відповідального за пожежну безпеку, номер телефону найближчого пожежно-рятувального підрозділу, а також інструкція з пожежної безпеки.

1.2.6. Забороняється використовувати горища, технічні поверхи й приміщення (у тому числі вентиляційні камери, електрощитові) не за призначенням, розміщувати в них виробничі і складські дільниці, засмічувати та захарашувати їх сторонніми предметами.

1.2.7. Двері горищ, технічних поверхів, вентиляційних камер, електрощитових, підвалів повинні утримуватися зачиненими. На дверях слід вказувати місце зберігання ключів. Вікна горищ, технічних поверхів, підвалів повинні бути заklenі.

1.2.8. Стационарні зовнішні пожежні сходи, сходи на перепадах висот і огорожі на покриттях будівель та споруд необхідно утримувати справними, пофарбованими.

1.2.9. Будинки та інші об'єкти мають бути забезпечені адресними вказівниками (назва вулиці, номер будинку), встановленими на фасадах будівель або інших видних місцях і освітлюваними у темний час доби.

1.2.10. Будівлі навчального закладу повинні бути обладнані засобами оповіщення людей про пожежу. Для оповіщення можуть бути використані:

- внутрішня телефонна та/або радіотрансляційна мережі;
- спеціально змонтовані мережі мовлення;
- дзвінки та інші звукові сигнали.

1.2.11. У будівлях навчального закладу не дозволяється:

- розміщувати людей у мансардних приміщеннях, а також на поверхах, незабезпечених двома евакуаційними виходами;

- здійснювати перепланування приміщень без урахування будівельних норм і правил;

- устанавлювати ґрати та інші незнімні сонцезахисні, декоративні та архітектурні пристрої на вікнах приміщень, де перебувають учасники освітнього процесу, сходових клітках, у коридорах, холах та вестибюлях. У разі необхідності встановлення на вікнах приміщень ґрат (кабінет інформатики, інші приміщення з обладнанням, що має матеріальну цінність), вони повинні розкриватися, розсуватися або зніматися, під час перебування в цих приміщеннях людей ґрати мають бути відчиненими;

- знімати дверні полотна в отворах, що з'єднують коридори зі сходовими клітками, та двері евакуаційних виходів;

- зберігати на робочих місцях, у шафах та залишати в кишенях спецодягу використані обтиральні матеріали.

2.2.8. На території навчального закладу повинно бути забезпечено освітлення зовнішніх пожежних драбин, протипожежного обладнання, входів до будинків та споруд.

2.2.9. Після закінчення занять у кабінетах, лабораторіях, майстернях, інших приміщеннях викладачі, лаборанти, майстри виробничого навчання та інші працівники навчального закладу повинні оглянути приміщення, усунути виявлені недоліки і зачинити приміщення, знеструмивши електромережу.

2.2.10. Розміщення крісел в актових і конференц-залах, залах зборів і нарад та в інших подібних приміщеннях повинно відповідати вимогам ДБН В.1.1-7-2002 «Пожежна безпека об'єктів будівництва», ДБН В.2.2-9-2009 «Громадські будинки та споруди», ДБН В.2.2-13-2003 «Спортивні та фізкультурно-оздоровчі споруди», ДБН В.2.2-28:2010 «Будинки адміністративного та побутового призначення», ДБН В.2.2-16-2005 «Культурно-видовищні та дозвіллеві заклади».

2.2.11. У будинках, приміщеннях, навчальних кабінетах, лабораторіях та навчально - виробничих майстернях навчального закладу забороняються:

- здавання в оренду навчальних приміщень (пов'язаних з навчальним процесом), будинків для використання їх як складських або виробничих приміщень категорій А, Б та В;

- розміщення людей у приміщеннях, а також на поверхах (у будинках), не забезпечених двома евакуаційними виходами;

- розміщення, зберігання бензину, гасу та інших ЛЗР та ГР, балонів з киснем та іншими газами;

- залишати без нагляду робоче місце, запалені пальники та інші нагрівальні прилади;

- зберігати будь-які речовини, пожежонебезпечні властивості яких не досліджені;

- виливати відпрацьовані легкозаймисті та горючі рідини в каналізацію;

- застосовувати відкритий вогонь, проводити зварювальні роботи відповідно до навчальних планів і програм дозволяється у спеціалізованих майстернях з дотриманням вимог пожежної безпеки відповідно до пункту 1 розділу VII Правил пожежної безпеки.

2.2.12. У навчальних кабінетах слід розміщувати лише необхідні для забезпечення освітнього процесу (навчальних та позаурочних занять) меблі, прилади, моделі, речі, приладдя, які повинні зберігатися у шафах, на стелажах або на стаціонарно встановлених стояках.

2.2.13. У лабораторіях, де застосовуються ЛЗР, ГР та газу, необхідно передбачати централізоване їх постачання й роздавання їх на робочі місця із застосуванням закритої безпечної тари.

На робочих місцях кількість цих речовин не повинна перевищувати змінну потребу. Змінна кількість ЛЗР та ГР повинна зберігатися в металевих ящиках або шафах.

Усі роботи, пов'язані з можливістю виділення токсичних або пожежовибухо-небезпечних парів та газів, повинні проводитися лише у витяжних шафах, коли працює вентиляція.

Користуватися витяжними шафами з розбитим склом або несправною вентиляцією, а також якщо в них є речовини, матеріали та устаткування, що не мають відношення до виконуваних операцій, забороняється.

Витяжні шафи, в яких проводяться такі роботи, повинні мати верхні та нижні відсмоктувачі, а також бортики, котрі запобігають стіканню рідини на підлогу.

2.3 Забороняється тютюнопаління на території та у приміщеннях навчального закладу.

2.4. Порядок застосування відкритого вогню

2.4.1. Розводити багаття, спалювати сміття, користуватися відкритим вогнем на відстані не менше 30 м від будівель та споруд, викидати не загашене вугілля забороняється. В окремих випадках для приготування їжі на відкритому вогні дозволяється зменшувати відстань до 5 м за наявності спеціально обладнаного вогнища та огороження місця застосування відкритого вогню негорючими конструкціями на максимальну висоту можливого полум'я.

2.4.2. Розігрівати бітуми та смоли у бітумоварках чи бочках, користуватися смолоскипами на території забороняється.

2.4.3. У всіх випадках забороняється залишати без догляду джерела відкритого вогню.

2.4.4. Здійснювати вогневі, електрогазозварювальні та інші види пожежо-небезпечних робіт у будівлях у разі наявності в їх приміщеннях людей забороняється.

2.4.5. Електрозварювальні та інші роботи, пов'язані з застосуванням відкритого вогню, здійснюються тільки з письмового дозволу директора або особи, яка виконує його обов'язки.

2.4.6. Дозвіл на проведення вогневих робіт оформлюється напередодні проведення цих робіт.

2.4.7. До проведення вогневих робіт допускаються тільки кваліфіковані працівники, які мають посвідчення газоелектрозварника і талон про складання заліку з правил пожежної безпеки.

2.4.8. Проведення вогневих робіт дозволяється тільки після виконання заходів щодо забезпечення пожежної безпеки та при справному газоелектрозварювальному обладнанні.

2.4.9. Виконання вогневих робіт повинно негайно припинитися на вимогу особи, відповідальної за безпечне проведення робіт, та органів пожежного нагляду.

2.4.10. Застосовувати для освітлення свічки, газові лампи і ліхтарі забороняється.

2.4.11. Здійснювати відігрівання труб системи опалення, водопостачання, каналізації тощо із застосуванням відкритого вогню (з цією метою використовують гарячу воду, пару чи нагрітий пісок) забороняється.

2.5. Порядок використання побутових електронагрівальних приладів

2.5.1. Перед вмиканням електроприладу необхідно перевірити справність його нагрівальної частини, оглянути дрiт та виделку.

2.5.2. Користуватися прасками в навчальному закладі дозволяється лише в спеціально відведених приміщеннях під наглядом працівника закладу.

2.5.3. Не допускається:

- використання побутових електронагрівальних приладів без негорючих теплоізоляційних підставок, та в місцях (приміщеннях) де їх застосування заборонено;
- використання електронагрівальних приладів поблизу з предметами, виготовленими з легкозаймистих, плавких та горючих речовин;
- застосовувати з метою опалення нестандартні (саморобні) нагрівальні пристрої;
- нагрівання приладів до небезпечно високих температур;
- залишення без нагляду електронагрівальних приладів під час їх використання;
- самостійне здійснення ремонту приладів;
- вмикання вологими руками електронагрівальних приладів;
- використовувати електроплитки, кип'ятильники, електрочайники.

для приготування їжі, за винятком спеціально обладнаних приміщень та навчальних лабораторій;

- залишати без нагляду ввімкнені в мережу електроприлади.

2.6. Порядок проїзду та стоянки транспортних засобів

2.6.1. Проїзди й проходи до будівель, споруд, пожежних вододжерел, підступи до зовнішніх стаціонарних пожежних драбин, пожежного інвентарю, обладнання та засобів пожежогасіння мають бути завжди вільними, утримуватися справними, взимку очищатися від снігу. Забороняється зменшувати ширину доріг та проїздів для пожежних автомобілів.

2.6.2. Про закриття ділянок доріг або проїздів для ремонту або з інших причин, які унеможливають (перешкоджають) проїзд, необхідно негайно повідомити пожежно-рятувальні підрозділи. На період закриття доріг у відповідних місцях мають бути встановлені покажчики напрямку об'їзду або влаштовані переїзди через ділянки, що ремонтуються.

2.6.3. Ворота в'їзду на територію навчального закладу відкривають о 7-00 та зачиняють о 18-00 в робочі дні чергові сторожі; в вихідні та святкові дні ворота в'їзду на територію мають бути зачинені.

2.6.4. Право безперешкодного в'їзду та стоянки на території навчального закладу мають:

- автомобілі навчального закладу;
- спеціалізовані автомобілі патрульної поліції, швидкої допомоги, служби надзвичайних ситуацій;

- спеціалізовані автомобілі комунальних служб та торгових центрів для виконання певних завдань;

- батьки мало мобільних учнів на власному транспорті, до входу в навчальний заклад, для підвозу та забирання після уроків учнів;

2.6.5.3 дозволу адміністрації навчального закладу (за заявою) в спеціально відведених місцях (стоянках), які не заважають руху учнів та не створюють небезпечних ситуацій , можуть в робочий час знаходитися автомобілі працівників навчального закладу.

2.6.6 . За дотриманням правил порядку проїзду та стоянки транспортних засобів відповідає завідувач господарством навчального закладу.

2.6.7 Заборонено стоянку транспортних засобів на відстані менше 10 м від в'їзних воріт на територію навчального закладу , менше 5 м від пожежного гідранта, забірних пристроїв вододжерел, пожежного обладнання та інвентарю, на поворотних майданчиках тупикових проїздів.

2.7 Порядок прибирання горючого пилу й відходів, зберігання промасленого спецодягу та ганчір'я, очищення елементів вентиляційних систем від горючих відкладень

2.7.1.Технологічне устаткування, апарати і трубопроводи, в яких утворюються речовини, що виділяють вибухопожежонебезпечні пари, гази та пил, повинні бути герметичними.

Забороняється:

- прибирати приміщення із застосуванням бензину, гасу, інших легкозаймистих та горючих речовин (розділ III, п.2.18 ППБУ);

- розкидати й залишати неприбраними промаслені обтиральні матеріали (розділ III, п.2.18 ППБУ); зберігати їх на робочих місцях і в шафах, а також залишати їх в кишенях спецодягу(розділ III, п.14 ППБ для НЗ та УСОУ).

2.7.2. Промаслені спецодяг, обтиральні матеріали та ганчір'я необхідно прибирати в металеві ящики, щільно закривати кришками і після закінчення роботи видаляти з приміщення у спеціально відведені за межами будівель місця, забезпечені негорючими збірниками з кришками, які щільно закриваються.

2.7.3.Обтиральний матеріал для робіт у навчально-виробничих майстернях навчального закладу слід зберігати в спеціальних металевих ящиках.

Використаний обтиральний матеріал, стружки слід прибирати після занять наприкінці кожного дня.

2.7.6. Під час експлуатації вентиляційних систем забороняється:

- відключати або знімати вогнезатримувальні пристрої;
- випалювати накопичені в повітроводах, зонтах жирові відкладення та інші горючі речовини;
- закривати витяжні канали, отвори й решітки;
- залишати двері вентиляційних камер відчиненими, зберігати в камерах різні матеріали та устаткування;
- використовувати припливно-витяжні повітроводи й канали для відведення газів від приладів опалення, газових колонок, кип'ятильників та інших нагрівальних приладів;
- складувати впритул (на відстані менше 0,5 м) до повітроводів і устаткування горючі матеріали або негорючі матеріали в горючій упаковці;
- видаляти за допомогою однієї системи відсосів різні гази, пар, пил та інші речовини, котрі при змішуванні можуть викликати спалахи, горіння або вибух;
- експлуатувати переповнені циклони.

2.8. Порядок відключення від мережі електроживлення обладнання та вентиляційних систем у разі пожежі

2.8.1. Вогнезатримні пристрої, магнітні вловлювачі в вентиляційних повітроводах, пристрої блокування вентиляційних систем із пожежною сигналізацією та системами пожежегасіння, а також автоматичні пристрої відключення вентиляції у разі пожежі слід перевіряти не рідше одного разу на півроку, та утримувати у справному робочому стані.

2.8.2. Посадова особа об'єкта, що прибула на місце пожежі, зобов'язана:

- здійснити в разі необхідності відключення електроенергії (за винятком систем протипожежного захисту), зупинення транспортуючих приладів, агрегатів, апаратів, перекриття сировинних, газових, парових та водяних комунікацій, зупинення систем вентиляції в аварійному та суміжному з ним приміщеннях (за винятком пристроїв протидимового захисту);
- здійснити інші заходи, що сприяють запобіганню розвитку пожежі та задимлення будинку.

2.9. Порядок огляду й зачинення приміщень, будівель після закінчення занять і роботи навчального закладу.

2.9.1. У всіх незалежно від призначення приміщеннях, які після закінчення роботи замикаються і не контролюються черговим персоналом, з усіх електроустановок та електроприладів а також з мереж їх живлення повинна бути відключена напруга (за винятком чергового освітлення, протипожежних та охоронних установок, а також електроустановок, що за вимогами технології працюють цілодобово).

2.9.2. Усі пожежо- та вибухонебезпечні речовини та матеріали повинні бути прибрані у спеціально виділені та обладнані приміщення.

2.9.3. Чищення агрегатів та пускової апаратури зварювального

устаткування проводиться щодня після закінчення роботи.

2.9.4. Робота з ручною електростатичною установкою має здійснюватися відповідно до інструкції з експлуатації цієї установки. Після закінчення роботи слід проводити промивання системи відповідним розчином, коли відключена висока напруга.

2.9.5. Ємності з горючими речовинами відкривають лише перед використанням, не тримають їх відкритими і після закінчення роботи здають на склад.

2.9.6. Промаслені обтиральні матеріали після закінчення роботи видаляють з приміщення у спеціально відведені за межами будівель місця, забезпечені негорючими збірниками з кришками, які щільно закриваються.

2.9.7. Відпрацьовані ЛЗР та ГР слід збирати у спеціальну герметичну тару, яку наприкінці робочого дня видаляють з приміщення для регенерації або утилізації.

2.9.8. Посудини, в яких проводилися роботи з ЛЗР та ГР, після закінчення досліджень повинні негайно промиватися пожежобезпечними розчинами.

2.10. Порядок проходження посадовими особами навчання та перевірки знань з питань пожежної безпеки, а також проведення з працівниками протипожежних інструктажів та занять з пожежно-технічного мінімуму з призначенням відповідальних за їх проведення

2.10.1. Усі працівники при прийнятті на роботу на робочому місці повинні проходити інструктажі з питань пожежної безпеки (далі - протипожежні інструктажі).

2.10.2. Посадові особи до початку виконання своїх обов'язків і періодично (один раз на три роки) проходять навчання та перевірку знань з питань пожежної безпеки.

2.10.3. Особи, яких приймають на роботу, пов'язану з підвищеною пожежною небезпекою, мають попередньо пройти спеціальне навчання (пожежно-технічний мінімум). Працівники, зайняті на роботах з підвищеною пожежною небезпекою, один раз на рік проходять перевірку знань нормативних актів з пожежної безпеки.

2.10.4. В навчальному закладі повинно проводитися вивчення правил пожежної безпеки, а також навчання діям на випадок пожежі.

2.10.5. Приступати до роботи особам, які не пройшли навчання протипожежного інструктажу і перевірки знань з питань пожежної безпеки, забороняється.

2.10.6. Програми проведення інструктажів (вступний, первинний, повторний, позаплановий та цільовий), програми навчання посадових осіб з питань пожежної безпеки та програми спеціального навчання (пожежно-технічний мінімум) затверджуються директором навчального закладу.

2.10.7. За характером та часом проведення протипожежні інструктажі поділяються на вступний, первинний, повторний, позаплановий та цільовий.

2.10.8. Вступний протипожежний інструктаж проводиться з усіма працівниками, які щойно прийняті на роботу (постійну або тимчасову), з працівниками, які знаходяться у відрядженні й беруть безпосередню участь у виробничому процесі. Він проводиться на підставі діючих в навчальному

закладі інструкцій та інших нормативно-правових актів з питань пожежної безпеки, працівником відповідальним за пожежну безпеку.

Програма вступного протипожежного інструктажу затверджується наказом директора навчального закладу.

2.10.9. Первинний протипожежний інструктаж проводиться безпосередньо на робочому місці до початку виробничої діяльності працівника.

Первинний протипожежний інструктаж проводиться з:

- працівниками щойно прийнятими на роботу (постійну або тимчасову);
- працівниками, які переведені з інших структурних підрозділів, виробничих ділянок училища;
- працівниками, які знаходяться у відрядженні й беруть безпосередню участь у виробничому процесі;
- будівельники сторонніх організацій, які виконують на діючому об'єкті будівельно-монтажні, ремонтні або інші роботи;

Програма вступного протипожежного інструктажу затверджується наказом директора навчального закладу.

2.10.10. Повторний протипожежний інструктаж проводиться на робочому місці з усіма працівниками не менше ніж один раз на рік, за переліком питань з якими необхідно ознайомити працівників під час проведення вступного та первинного інструктажів.

2.10.11 Позаплановий протипожежний інструктаж проводиться з працівниками на робочому місці або в спеціально відведеному для цього приміщенні:

- у разі введення в дію нових або доопрацьованих нормативних актів з питань пожежної безпеки (норм, правил, інструкцій, тощо);
- у разі зміни технологічного процесу, застосування нового або зміни чи модернізації існуючого пожежо- небезпечного устаткування;
- на вимогу державних інспекторів з пожежного нагляду, якщо виявлене незадовільне знання працівниками правил пожежної безпеки на робочих місцях, невміння діяти в випадках пожежі та користуватися первинними засобами пожежогасіння.

2.10.12. Позаплановий протипожежний інструктаж проводиться індивідуально споріднених спеціальностей (видів робіт). Обсяг та зміст інструктажу визначається в кожному випадку окремо, залежно від причин, що викликали необхідність його проведення.

2.10.13. Цільовий протипожежний інструктаж проводиться з працівниками перед виконанням ними разових (тимчасових) пожежонебезпечних робіт (зварювальних, розігрівальних та ін.), при ліквідації аварії, стихійного лиха.

2.10.14. Первинний, повторний, позаплановий та цільовий протипожежні інструктажі проводяться безпосередньо особами, які пройшли навчання і перевірку знань з питань пожежної безпеки.

2.10.15. Первинний, повторний, позаплановий протипожежні інструктажі завершуються перевіркою знань. Перевірку здійснює особа, яка проводила інструктаж.

2.10.16. Проведення протипожежних інструктажів може здійснюватися разом з відповідними інструктажами по охороні праці.

2.10.17. Про проведення всіх видів протипожежних інструктажів крім цільового, в Журналі реєстрації інструктажів з питань пожежної безпеки робиться запис з підписами осіб, з якими проводився інструктаж, і тих, хто його проводив.

2.10.18. Запис про проведення цільового протипожежного інструктажу робиться в документі, що дозволяє виконання робіт (наряд-допуск).

2.10.19. Види протипожежних інструктажів, а також порядок організації та проведення протипожежних інструктажів, навчання і перевірки знань з пожежно-технічного мінімуму встановлено постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 року № 444 «Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях» із змінами.

2.10.20. Посадові особи та працівники проходять навчання та перевірку знань з питань пожежної безпеки у порядку, встановленому постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 року № 444 «Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях» із змінами.

2.11. Порядок організації експлуатації і обслуговування наявних засобів протипожежного захисту

2.11.1. Усі будівлі навчального закладу мають бути забезпечені первинними засобами пожежогасіння: вогнегасниками, ящиками з піском, бочками з водою, покривалами з негорючого теплоізоляційного матеріалу, пожежними відрами, совковими лопатами, іншим пожежним інструментом.

2.11.2. Навчальний заклад має бути забезпечений первинними засобами пожежогасіння згідно з Правилами експлуатації та типовими нормами належності вогнегасників, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України 15.01.2018 № 25, зареєстрованими в Міністерстві юстиції України 23 лютого 2018 р. за № 225/31677 (далі - Типові норми належності вогнегасників). Розміщення та експлуатація вогнегасників повинна відповідати вимогам Правилам експлуатації та типовим нормами належності вогнегасників.

2.11.3. Вибір типу та визначення необхідної кількості первинних засобів пожежогасіння в училищі здійснюються відповідно до Типових норм належності вогнегасників.

2.11.4. Необхідна кількість первинних засобів пожежогасіння повинна визначатися відповідальним за пожежну безпеку училища окремо для кожного поверху та приміщення. Під час вибору первинних засобів пожежогасіння потрібно враховувати пожежонебезпечні властивості речовин та матеріалів, їх взаємодію з вогнегасними речовинами та площу приміщень навчального закладу.

2.11.5. Вогнегасники

Вимоги до встановлення:

- вогнегасники розміщують у легкодоступних помітних місцях

(коридорах, біля входів або виходів із приміщень тощо), а також у пожежонебезпечних місцях, де найбільша ймовірність виникнення пожежі, так, щоб не створювати перешкод для евакуації. Необхідно забезпечити захист вогнегасників від дії механічних пошкоджень, прямих сонячних променів та безпосередньої (без загороджувальних щитків) дії опалювальних та нагрівальних приладів, а також хімічно агресивних речовин (середовищ), які можуть негативно вплинути на їх роботу;

- вогнегасники, що розміщені поза межами приміщень або в неопалювальних приміщеннях і не призначені для експлуатації за температури нижче 5 °С, на холодний період року переносять у опалювальне приміщення, придатне для зберігання (при цьому на пожежних щитах і стендах розміщують інформацію про місце зберігання вогнегасників, яку відображають в журналі обліку вогнегасників);

- приміщеннях з технологічними процесами, внаслідок яких при аварійному режимі можуть утворюватися газо-, пило- або пароповітряні суміші, вогнегасники слід розміщувати за межами приміщень з урахуванням безпечних відстаней;

- вогнегасники в місцях розміщення (всередині будинків і приміщень, біля входів або виходів з них, у коридорах) не мають створювати перешкод під час евакуації людей;

- переносні вогнегасники навішують на спеціальних кронштейнах вертикальної конструкції на висоті не більше 1,5 м від рівня підлоги до нижнього торця вогнегасника і на відстані від дверей, достатній для їх повного відчинення, або встановлюють у пожежні шафи пожежних кран-комплектів, на пожежні щити, стенди, підставки та спеціальні тумби. При цьому потрібно забезпечити можливість прочитання маркувальних написів на їх корпусах;

- для зазначення місцезнаходження вогнегасників на об'єктах мають встановлюватися вказівні знаки згідно з ДСТУ ISO 6309:2007 «Протипожежний захист. Знаки безпеки. Форма та колір» (ISO 6309:1987, IDT). Знаки розташовуються на видимих місцях на висоті 2-2,5 м від рівня підлоги як всередині, так і за межами приміщень;

- у разі постійного перебування людей у приміщенні вогнегасники розміщують всередині нього, непостійного — зовні або на вході до приміщення;

- на транспортних засобах переносні вогнегасники встановлюють за допомогою кронштейнів у кабіні біля водія в легкодоступному для нього місці. Конструкція кронштейна має надійно утримувати вогнегасник, не закривати своїми елементами маркувальні написи на корпусі, бути зручною для встановлення та оперативного зняття вогнегасника. Вогнегасники, які розміщують поза кабіною, мають бути захищені від впливу атмосферних опадів, сонячних променів і бруду.

Відповідальний за утримання й експлуатацію засобів протипожежного захисту має:

- своєчасно проводити огляд і технічне обслуговування вогнегасників для утримання їх у працездатному стані;

- контролювати систематичне ведення експлуатаційних документів;

- забезпечити навчання працівників підприємства при проведенні інструктажів з питань пожежної безпеки правилам застосування вогнегасників за призначенням;

- при придбанні вогнегасників відповідальний за утримання й експлуатацію засобів протипожежного захисту має оглянути та перевірити наявність сертифіката відповідності, наявність інструкції з експлуатації та паспорта на кожний вогнегасник, цілісність пломб на запірних пристроях, наявність чи відсутність зовнішніх пошкоджень на корпусах вогнегасників, положення стрілок індикаторів тиску закачних вогнегасників (у межах робочого діапазону), наявність у маркуванні та в експлуатаційній документації відомостей про виробника, дату виготовлення (продажу) і технічного обслуговування.

Після проведення огляду вогнегасникам присвоюються облікові (інвентарні) номери за прийнятою в навчальному закладі системою нумерації та реєструють у журналі обліку вогнегасників.

У разі зняття вогнегасника загального призначення з експлуатації в навчальному закладі зобов'язані ужити заходів щодо недопущення зниження рівня протипожежного захисту.

Вогнегасники спеціального призначення, зняті з експлуатації або надані на технічне обслуговування (ремонт, проведення випробувань або перезарядження), мають бути замінені на резервні вогнегасники спеціального призначення з технічними характеристиками, які не можуть мати нижчі технічні характеристики знятих з експлуатації або наданих на технічне обслуговування.

Не рідше ніж один раз на місяць відповідальний за утримання й експлуатацію засобів протипожежного захисту має провести періодичний огляд вогнегасників і перевірити:

- відповідність типу і заводського номера кожного вогнегасника його зареєстрованому обліковому номеру та місцю розміщення на об'єкті;
- наявність інструкції з експлуатації та паспорта на вогнегасник;
- дату проведення технічного обслуговування кожного вогнегасника, яка має відповідати вимогам експлуатаційної документації;
- наявність та цілісність на кожному вогнегаснику пломби, пристрою блокування (запобіжної чеки), розтруба або гнучкого рукава (відповідно до типу вогнегасника) та кронштейна (якщо передбачено конструкцією);
- наявність зовнішніх пошкоджень вогнегасників та слідів корозії на них;
- положення стрілки індикатора тиску кожного закачаного вогнегасника (крім газового та ВВПА), яка має бути в межах робочого діапазону (у зеленому секторі шкали індикатора), залежно від температури експлуатації;
- наявність пошкоджень маркування (етикетки) кожного вогнегасника.

Результати оглядів заносять до журналу обліку вогнегасників.

Технічне обслуговування

Особа, відповідальна за пожежну безпеку в училищі, зобов'язана

організувати технічне обслуговування вогнегасників у таких випадках:

- пошкодження або відсутність маркування, пломб або пристроїв блокування на них;
- наявність механічних пошкоджень і слідів корозії на їх корпусах або запірно-пускових пристроях;
- відсутність робочого тиску в корпусі та (або) наявність надмірного тиску (для вогнегасників закачного типу);
- після використання за призначенням;
- після закінчення гарантійного терміну експлуатації, передбаченого експлуатаційною документацією виробника.

У разі виявлення недоліків вогнегасник направляють на перевірку (технічне обслуговування).

Заборонено для відновлення працездатного стану вогнегасників самостійно здійснювати технічне обслуговування.

Технічне обслуговування вогнегасників здійснюється підприємством технічного обслуговування вогнегасників (далі – ПТОВ), що мають відповідну ліцензію з надання послуг і виконання робіт протипожежного призначення відповідно до вимог ДСТУ 4297:2004 «Пожежна техніка. Технічне обслуговування вогнегасників. Загальні технічні вимоги», норм, правил (настанови з технічного обслуговування вогнегасників), установлених їх виробником, та інших нормативних документів і нормативно-правових актів з питань пожежної безпеки.

Під час огляду вогнегасників після надходження з технічного обслуговування особа, відповідальна за пожежну безпеку в навчальному закладі, перевіряє наявність на корпусі вогнегасника етикетки ПТОВ зі вказівкою термінів наступного обов'язкового технічного обслуговування.

Приймання вогнегасників після технічного обслуговування оформлюється актом, який складається не менше ніж у двох примірниках і підписується представниками училища та ПТОВ.

Технічне обслуговування вогнегасника - комплекс операцій, спрямованих на перевірку вогнегасника та забезпечення його працездатності в режимах очікування застосування за призначенням, транспортування і зберігання або на прийняття рішень щодо ремонту чи зняття його з експлуатації. Якщо за результатами технічного діагностування вогнегасники визнають непридатними до подальшої експлуатації, їх знімають з експлуатації та утилізують.

Експлуатація

Під час експлуатації вогнегасників необхідно дотримуватися заходів безпеки, визначених нормативно-правовими актами та нормативними документами з питань охорони праці та експлуатації вогнегасників.

Застосовувати вогнегасники відповідно до паспортів підприємств - виробників та вказівок про порядок дій при застосуванні вогнегасників, нанесених на їхніх етикетках.

Заборонено:

- експлуатувати вогнегасники з наявністю вм'ятин, опуклостей або тріщин на корпусі, запірно-пусковому пристрої, накидній гайці, а також у разі порушення герметичності з'єднань вузлів вогнегасника, несправності

індикатора тиску (для закачних вогнегасників) та відсутності або пошкодження пломби;

- допускати механічні ушкодження корпусу та запірної арматури вогнегасника;
- розбирати і перезаряджати вогнегасники особам, які не мають права на проведення таких робіт;
- кидати вогнегасник у полум'я під час використання за призначенням та завдавати механічних пошкоджень для приведення його у дію;
- під час експлуатації вогнегасника спрямовувати його насадку (гнучкий рукав або розтруб) у бік людей;
- використовувати вогнегасники для потреб, не пов'язаних з пожежогасінням;
- використовувати вогнегасники за відсутності розтруба або гнучкого рукава (залежно від типу вогнегасника).

Гасіння осередків пожежі, які виникли поза межами приміщень, потрібно здійснювати вогнегасником з навітряного боку.

Під час гасіння пожежі одночасно кількома вогнегасниками не дозволяється здійснювати гасіння струменями вогнегасної речовини, спрямованими назустріч один одному.

Газові вогнегасники мають застосовуватись у тих випадках, коли для ефективного гасіння пожежі необхідні вогнегасні речовини, що не пошкоджують обладнання та об'єкти (електронна апаратура, музеї, архіви тощо). Застосування порошкових вогнегасників для гасіння таких пожеж дозволяється лише за відсутності газових вогнегасників.

Під час застосування газового або порошкового вогнегасника для гасіння пожежі електрообладнання, що перебуває під напругою електричного струму до 1000 В, необхідно дотримуватися рекомендацій, зазначених у паспорті на вогнегасник.

Забороняється застосовувати водянні та водопінні вогнегасники для гасіння обладнання, що перебуває під електричною напругою, а також для гасіння речовин, які вступають з водою в хімічну реакцію, що супроводжується інтенсивним виділенням тепла та розбризкуванням речовини, якщо вони не призначені для цього.

Під час гасіння пожежі порошковими вогнегасниками необхідно брати до уваги утворення високої запиленості і, як наслідок, зниження видимості в приміщенні.

2.11.6. Автоматична пожежна сигналізація

Для підтримання систем пожежної сигналізації у працездатному стані укладають договори зі спеціалізованою обслуговуючою організацією.

Організації, які здійснюють технічне обслуговування, монтаж та наладку установок, повинні мати ліцензію на право виконання цих робіт.

Установки пожежної сигналізації утримують у працездатному стані та своєчасно (щомісяця) обслуговують.

Заборонено вимикати автоматичну пожежну сигналізацію.

2.11.7. Пожежні ковдри

Пожежні ковдри мають бути розміром не менше ніж 1 x 1 м. Вони призначені для гасіння невеликих осередків пожеж у разі займання речовин, горіння яких не може відбутися без доступу повітря.

2.11.8. Ящики з піском

Ящики для піску мають бути місткістю 0,5, 1,0 або 3,0 м³ і укомплектовані совковою лопатою. Пісок міняють за потреби.

2.11.9. Немеханізований пожежний ручний інструмент

Немеханізований пожежний ручний інструмент використовують лише за призначенням. Використовувати пожежний інструмент для господарських або інших потреб, не пов'язаних із пожежогасінням, заборонено. Інструмент утримують цілим, його необхідно періодично очищати від бруду, відновлювати фарбування, випрямляти (в разі згинання).

2.11.10. Пожежні крани

Кожен пожежний кран укомплектовують пожежним рукавом однакового з ним діаметра та стволом. Елементи з'єднання пожежного крана, рукавів та ручного пожежного ствола мають бути однотипними.

Пожежний плоско складальний рукав необхідно утримувати сухим, складеним у «гармошку» або подвійну скатку, приєднаним до крана та ствола. Не рідше одного разу на шість місяців його треба розгортати та згортати наново.

Використовувати пожежні рукави для господарських та інших потреб, не пов'язаних із пожежогасінням, заборонено.

На дверцятах пожежних шафок із зовнішнього боку після літерного індексу «ПК» мають бути вказані порядковий номер крана та номер телефону для виклику пожежно-рятувальних підрозділів.

Пожежні крани не рідше одного разу на шість місяців підлягають технічному обслуговуванню та перевірці на працездатність пусканням води. Пожежні кран-комплекти повинні розміщуватись у вбудованих або навісних шафах, які мають отвори для провітрювання і пристосовані для опломбування та візуального огляду їх без розкривання.

2.12. Порядок проведення планово-попереджувальних ремонтів та оглядів електроустановок, опалювального, вентиляційного, технологічного, а також навчального обладнання

2.12.1. Відповідальні за протипожежну безпеку зобов'язані організувати і проводити профілактичні огляди та планово-попереджувальні ремонти електрообладнання і електромереж, опалювального, навчального та іншого інженерного обладнання, а також своєчасне усунення порушень, які можуть призвести до пожежі.

2.12.2. Профілактичний огляд, планово-попереджувальний та капітальний ремонт технологічного обладнання повинні здійснюватися в терміни, встановлені відповідними графіками, з урахуванням виконання заходів щодо забезпечення пожежо-вибухобезпеки, передбачених

технічними умовами.

2.12.3. Будівлі та приміщення повинні оснащуватися установками пожежної сигналізації та пожежогасіння відповідно до чинних нормативних документів. Установки мають бути справними і мати сертифікат відповідності. Для їх утримання в працездатному стані необхідно забезпечувати такі заходи:

- технічне обслуговування з метою збереження показників безвідмовної роботи на період терміну служби;
- матеріально-технічне забезпечення;
- опрацювання необхідної експлуатаційної документації для обслуговуючого персоналу.

2.12.4. Організації, які здійснюють технічне обслуговування, монтаж та наладку установок, повинні мати ліцензію на право виконання цих робіт. Мережі протипожежного водогону повинні забезпечувати потрібні за нормами витрати та напір води.

2.12.5. Силове і освітлювальне електроустаткування, електропроводка та інші споживачі електроенергії повинні монтуватися та експлуатуватися відповідно до Правил улаштування електроустановок (ПУЕ) і до Правил технічної експлуатації (ПТЕ). Електропроводка, роздільні пристрої, апаратура, електрообладнання, вимірювальні прилади, а також запобіжні пристрої різного типу, рубильники та інші пускові апарати і пристрої повинні монтуватися на негорючих основах (текстоліт, гетинакс тощо). Розподільні електрощити, електродвигуни повинні періодично оглядатися і очищатися від пилу. Приєднання нових споживачів повинно проводитися з відома особи, відповідальної за експлуатацію електрогосподарства. Зіпсовані електроапарати та прилади повинні бути терміново відремонтовані або замінені. Плавкі вставки запобіжників повинні бути калібровані із зазначенням на клемі номінального струму вставки.

2.12.6. Настільні лампи, вентилятори, телевізори, мікрохвильові печі, холодильники та інші електроприлади повинні вмикатися в мережу тільки через справні штепсельні розетки і електрошнури. Експлуатація тимчасових електромереж не дозволяється. Заміри опору ізоляції в силових і освітлювальних мережах необхідно проводити не рідше одного разу на рік. Забороняється встановлення електро побутових приладів (телевізорів, холодильників тощо) в нішах меблів. У приміщеннях електроустановок повинні застосовуватися вуглекислотні вогнегасники. Під час вечірньої перевірки службових приміщень, необхідно відключити електрообладнання, електроапаратуру та інші електроприлади, перебування яких у нічний час під напругою не обов'язкове. Вентиляційні повітропроводи повинні очищатися не рідше ніж 2 рази на рік.

2.12.7. Повітрянагрівальні і опалювальні прилади навчального закладу повинні розміщуватися так, щоб до них був забезпечений вільний доступ для огляду й очищення.

2.13. Порядок дій у разі виникнення пожежі

2.13.1 У разі виникнення пожежі дії працівники навчального закладу мають бути спрямовані на створення безпеки працівників, в першу чергу здобувачів освіти, їх евакуацію та рятування.

2.13.2. Працівник закладу, який виявив пожежу або її ознаки (задимлення, запах горіння або тління різних матеріалів, різке підвищення температури в приміщенні тощо), зобов'язаний:

- негайно повідомити про це за телефонами 101 або до найближчого пожежно-рятувального підрозділу (при цьому слід чітко назвати місцезнаходження об'єкта, місце виникнення пожежі, а також свою посаду та прізвище);

- задіяти систему оповіщення людей про пожежу; розпочати самому і залучити інших осіб до евакуації здобувачів освіти та працівників з будівлі до безпечного місця згідно з планом евакуації;

- сповістити про пожежу директора або особу, що його заміщує;

- організувати зустріч пожежно-рятувальних підрозділів, вжити заходів щодо гасіння пожежі наявними в училищі засобами пожежогасіння.

2.13.3. Директор навчального закладу або особа, яка його заміщує, що прибув на місце пожежі, зобов'язаний:

- перевірити, чи повідомлено пожежно-рятувальний підрозділ про виникнення пожежі;

- здійснювати керівництво евакуацією здобувачів освіти, працівників та гасінням пожежі до прибуття пожежно-рятувальних підрозділів. У разі загрози для життя людей негайно організувати їх рятування, використовуючи для цього всі наявні сили і засоби;

- організувати перевірку наявності всіх учасників освітнього процесу, евакуйованих з будівлі, за списками і журналами обліку навчальних занять;

- виділити для зустрічі пожежно-рятувальних підрозділів особу, яка добре знає розміщення під'їзних шляхів та вододжерел;

- перевірити включення в роботу СПЗ;

- вилучити з небезпечної зони всіх здобувачів освіти, працівників та інших осіб, не зайнятих евакуацією людей та ліквідацією пожежі;

- у разі потреби викликати до місця пожежі медичну та інші служби;

- припинити всі роботи, не пов'язані з заходами щодо ліквідації пожежі;

- організувати відключення мереж електро- і газопостачання, систем вентиляції та кондиціонування повітря і здійснення інших заходів, що сприяють запобіганню поширенню пожежі;

- організувати евакуацію матеріальних цінностей із небезпечної зони, визначити місця їх складування і забезпечити в разі потреби їх охорону;

- інформувати керівника пожежно-рятувального підрозділу про наявність людей у будівлі.

2.13.4. Під час проведення евакуації та гасіння пожежі необхідно:

- з урахуванням обстановки, що склалася, визначити найбезпечніші евакуаційні шляхи і виходи до безпечної зони у найкоротший строк;

- ліквідувати умови, які сприяють виникненню паніки. З цією метою працівникам закладу не можна залишати здобувачів освіти без нагляду з моменту виявлення пожежі та до її ліквідації;

- евакуацію людей слід починати з приміщення, у якому виникла пожежа, і суміжних з ним приміщень, яким загрожує небезпека поширення вогню і продуктів горіння. Здобувачів молодшого віку і хворих слід евакуювати в першу чергу;

- у зимовий час на розсуд осіб, які здійснюють евакуацію, здобувачі освіти старших вікових груп можуть заздалегідь одягтися або взяти теплий одяг із собою, а здобувачів молодшого віку слід виводити, загорнувши в ковдри або інші теплі речі;

- ретельно перевірити всі приміщення, щоб унеможливити перебування у небезпечній зоні здобувачів освіти;

- виставляти пости безпеки на входах у будівлі, щоб унеможливити повернення здобувачів освіти і працівників до будівлі, де виникла пожежа;

- у разі гасіння слід намагатися у першу чергу забезпечити сприятливі умови для безпечної евакуації людей;

- з метою запобігання поширенню вогню, диму утримуватися від відчинення вікон і дверей, а також від розбивання скла.

- перед тим, як використовувати внутрішній пожежний кран для пожежогасіння, переконатися у тому, що електромережа знеструмлена (в групових електричних щитках) на ділянці, де виникла пожежа;

- у випадках гасіння пожежі в електроустановках застосовувати вуглекислотні або порошкові вогнегасники за умови обов'язкового відключення електроустановки від електричної мережі;

- гасити пожежу так, щоб не пошкодити (по можливості) обладнання, офісну техніку та документи (позицію пожежного ствола вибирати так, щоб водяні струмені були спрямовані назустріч розповсюдженню вогню);

- для гасіння м'якого інвентарю краще користуватися водою, якщо поряд немає оголених проводів.

Залишаючи приміщення або будівлі, що постраждали від пожежі, потрібно зачинити за собою всі двері і вікна.

2.13.5. Використовувати, як засіб евакуації, наявні ліфти категорично забороняється (у разі пожежі ліфти опускаються на перший поверх, відкриваються та відключаються від електричної мережі в електрощитових).

2.13.6. Забезпечення організованої (швидкої) евакуації людей покладається на керівників структурних підрозділів та працівників, що забезпечують охорону.

2.13.7. Маршрут руху при евакуації людей проходить від виходу зі навчального, службового приміщення на сходову клітку, далі по сходинах до виходу з адміністративних будинків.

2.13.8. В першу чергу евакуації підлягають здобувачі освіти, працівники з приміщень, охоплених полум'ям, та з надмірною концентрацією токсичних газів і диму.

2.13.9. В подальшому евакуюються здобувачі освіти, працівники, навчальні та службові приміщення яких розміщуються на верхніх поверхах будинків (у послідовності з вищих поверхів до нижчих).

2.13.10. Останніми залишають будинки працівники охорони.

2.13.11. Належний порядок евакуації людей у разі виникнення пожежі забезпечується:

- розміщенням на шляхах евакуації та виходах з поверхів і будинків світлових покажчиків «Вихід» та схематичних планів евакуації;
- своєчасним відкриттям дверей на шляхах евакуації (двері повинні відкриватися в напрямку виходу з будинків та приміщень) та встановленням турнікетів у фойє будинків у відкритому положенні (без стопорів);
- періодичними тренуваннями здобувачів освіти, працівників училища, організацій орендарів, охоронників щодо евакуації людей у разі виникнення пожежі.

2.13.12. Персональна відповідальність за пожежну безпеку в закріплених за підрозділами приміщеннях покладається на керівників структурних підрозділів та організацій орендарів.

2.13.13. Керівники структурних підрозділів забезпечують:

- дотримання підлеглими встановленого протипожежного режиму в межах повноважень;
- доведення до відома підлеглих працівників вимог Інструкції під підпис;
- проведення первинного, повторного, позапланового інструктажів та перевірки знань з питань пожежної безпеки безпосередньо на робочому місці працівників;
- періодичну перевірку (не менше одного разу на місяць) стану пожежної безпеки у закріплених службових приміщеннях;
- утримання, експлуатацію та вільний доступ до первинних засобів пожежогасіння у службових приміщеннях очолюваних структурних підрозділів;
- контроль за своєчасним прибиранням робочих місць та приміщень;
- керівництво діями підлеглих у разі виникнення пожежі.

2.13.14. Відповідальні за пожежну безпеку у службових приміщеннях після закінчення роботи зобов'язані:

- оглянути приміщення, переконатись у відсутності порушень, що можуть призвести до пожежі;
- зачинити вікна та фрамуги;
- відключити освітлення, електроживлення приладів та обладнання (за винятком електрообладнання, яке згідно з вимогами технології повинно працювати цілодобово), закрити приміщення на замок.

2.13.15. Працівники зобов'язані:

- дотримуватися встановленого протипожежного режиму;
- не допускати застосування відкритого вогню та використання електропобутових приладів (особливо електронагрівачів з відкритою спіраллю), якщо це не передбачено протипожежним режимом;
- користуватися тільки справними електророзетками, електрошнурами та подовжувачами, не залишати без нагляду включене в електромережу електрообладнання;
- підтримувати порядок на робочих місцях, не захаращувати

приміщення сміттям, горючим пилом та відходами;

- стежити за справністю електроприладів та вживати негайних заходів щодо усунення виявлених недоліків, що можуть призвести до пожежі;

- не пристосовувати вимикачі, штепсельні розетки для підвішування одягу та інших предметів, не заклеювати ділянки електромережі горючою тканиною, папером;

- не залишати без нагляду увімкненими в електромережу кондиціонери, комп'ютери тощо;

- після закінчення роботи знеструмлювати всі електричні прилади, електрообладнання та електроустаткування, перебування яких під напругою у нічний час не обов'язкове;

- знати місця постійного розташування діючих засобів первинного пожежогасіння;

- не захащувати підступи до засобів пожежогасіння;

- не використовувати пожежні крани, рукави і пожежний інвентар не за призначенням.

2.14 Порядок скликання у разі виникнення пожежі членів добровільної пожежної охорони, посадових осіб, відповідальних за пожежну безпеку, виклику вночі, у вихідні та святкові дні

2.14.1 Для працівників охорони (сторожів) повинно бути розроблено інструкцію, в якій необхідно визначити їхні обов'язки щодо контролю за додержанням протипожежного режиму, огляду території і приміщень, порядок дій в разі виявлення пожежі, спрацювання систем протипожежного захисту, а також указати, хто з посадових осіб об'єкта має бути викликаний у нічний час у разі пожежі.

2.14.2. Працівники охорони повинні мати список посадових осіб навчального закладу із зазначенням їх місць проживання, службових, домашніх (мобільних) телефонів.

2.14.3. Приміщення для розміщення працівників охорони має бути забезпечене телефонним зв'язком.

2.14.4. Працівник охорони повинен бути забезпечений фільтрувальними пристроями для саморятування під час пожежі, комплектом ключів від дверей евакуаційних виходів та воріт, автомобільних в'їздів на територію училища.

2.14.5. Працівник охорони зобов'язаний, заступаючи на чергування у вихідні та святкові дні, а також у вечірні і нічні години:

- перевірити наявність і стан систем протипожежного захисту (далі - СПЗ);


- пересвідчитися, що всі шляхи евакуації (коридори, сходові клітки, тамбури, фойє, холи, вестибюлі) не захащено, а двері евакуаційних виходів за необхідності можуть бути без перешкод відчинені;

- у разі виявлення порушення протипожежного режиму і несправностей, внаслідок яких можливе виникнення пожежі, вжити заходів щодо їх усунення, а в разі потреби повідомити директора або особу, що виконує його обов'язки;

- постійно мати ручний електричний ліхтар.

2.14.6. Скликання членів добровільної пожежної охорони (дружини), що створена в навчальному закладі та відповідальних посадових осіб у разі виникнення надзвичайної ситуації, виклику вночі, у вихідні і святкові дні відбувається по команді директора або особи, що виконує його обов'язки.


Завідувач господарства,
відповідальний за пожежну
безпеку



(підпис)

Бокал О.Г.
(прізвище,
ініціали)

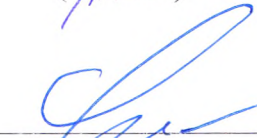
Узгоджено:
Керівника служби охорони
праці



(підпис)

Степанова Л.В.
(прізвище,
ініціали)

Інженер з охорони праці



(підпис)

Орловська Н.О.
(прізвище,
ініціали)